



# SUMÁRIO

- EXTRATO Nº 086\_2024 - CONTRATOS E ADITIVOS - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 033\_2023.
- EXTRATO Nº 087\_2024 - CONTRATOS E ADITIVOS - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012\_2023.
- REGULAMENTO RAINHA DA CEBOLA 2024.
- DECRETO 2986 DE 2024 - ESTABELECE VALORES DOS STANDS DA FEIRA DA CEBOLA.
- EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA LOCAÇÃO DE ESPAÇOS DURANTE A "A XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL.
- 2ªATA DE SESSÃO PÚBLICA I - CONCORRÊNCIA 001\_2024
- EXTRATO Nº 081\_2024 - CONTRATOS E ADITIVOS - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº022\_2024.



Contrato



EXTRATO Nº 086/2024 – CONTRATOS E ADITIVOS  
MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO – BAHIA

ADITIVO

PROCESSO ADMINISTRATIVO 163/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº033/2023 – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO NOS TRANSMISSORES QUE TRANSMITEM O SINAL DA TV ARATU E TV BAHIA NO MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO/BA. **CONTRATO Nº DL163/2023-01** - Contratada: ANA CRISTINA TAVARES DE SALES - ME, inscrita no CNPJ/MF de nº 10.288.240/0001-97. **1º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO Nº DL163/2023-01**. Prorroga-se os prazos previstos na cláusula quarta do contrato original, por 06 (seis) meses, mantendo seus efeitos a partir do dia 31/12/2023, tendo como novo termo final o dia 30/06/2024. Para a nova vigência contratual o valor global do contrato será mantido sem qualquer reajuste. **Fundamento legal:** Art. 107 da lei 14.133/21. **Data de assinatura:** 29/12/2023. Diamerson Costa Cardoso Dourado. Prefeito Municipal.

João Dourado, 19 de fevereiro de 2024.

Diego Cardoso Dourado  
Secretário Municipal de Administração

ESTADO DA BAHIA

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



Contrato



EXTRATO Nº 087/2024 – CONTRATOS E ADITIVOS  
MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO – BAHIA

ADITIVO

**PROCESSO ADMINISTRATIVO 072/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº012/2023 – OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFIGURAÇÃO, MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA EM EQUIPAMENTOS DE TELECOMUNICAÇÕES (PABX E REDE DE TELEFONIA), PARA ATENDER DEMANDAS DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO/BA. **CONTRATO Nº DL072/2023-01 - Contratada:** 49.945.431 ALOIZIO CASTRO DA SILVA, inscrita no CNPJ/MF de nº 49.945.431/0001-10. **1º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO Nº DL072/2023-01.** Renovam-se os prazos e valores proporcionalmente previstos nas cláusulas terceira e quarta do contrato original, por 09 (nove) meses, mantendo seus efeitos a partir de 31/12/2023, tendo como novo termo final o dia 30/09/2024. Para a nova vigência contratual o valor global do contrato permanecerá sem qualquer reajuste, sendo proporcionalmente mantido nos termos da cláusula terceira do contrato original. **Fundamento legal:** Art. 107 da lei 14.133/21. **Data de assinatura:** 29/12/2023. Diamerson Costa Cardoso Dourado. Prefeito Municipal.

João Dourado, 19 de fevereiro de 2024.

Diego Cardoso Dourado  
Secretário Municipal de Administração

ESTADO DA BAHIA

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



Outros



REGULAMENTO



2024

**ESTADO DA BAHIA**

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



### **REGULAMENTO DO CONCURSO PARA ESCOLHA DA RAINHA, MISS SIMPATIA E PRINCESAS DA CEBOLA 2024**

#### **O REGULAMENTO**

O presente documento é um regulamento oficial visando estabelecer os critérios, direitos e deveres das participantes no concurso de beleza acima nominado.

#### **PROGRAMAÇÃO:**

O concurso RAINHA DA CEBOLA 2024 é uma promoção da Prefeitura Municipal de João Dourado e da Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer, para a produção tradicional do mesmo que o realiza através da Diretoria de Cultura.

#### **1. DO OBJETIVO**

1.1– O concurso orientado por este Regulamento tem como objetivo a eleição da Rainha da Cebola, bem como 1ª e 2ª Princesas e miss simpatia da CEBOLA 2024, que está previsto para o dia 09 DE MAIO DE 2024 às 20h.

1.2 – As eleitas terão como objetivo de sua representatividade divulgar a edição do CONCURSO e os valores sociais, históricos e culturais de João Dourado.

#### **2. DO CONCURSO**

2.1 - O concurso referido no item 1.1 se realizará na feira da cebola e será constituído de três (03) fases, a saber:

- Fase 1 – Inscrições;
- Fase 2 – Pré-seleção;
- Fase 3 – Desfile e julgamento.

2.2 – A fase 1 – Inscrições do Concurso da Rainha da cebola 2024, realizar-se-á entre os dias 01 à 08 de março de 2024. As interessadas deverão se dirigir à Secretaria de Educação de João Dourado, situada à rua Adolfo da Silva Dourado, nº 195, no horário das 09:00 às 11:30 e das 14:00 às 16:30 horas.

2.3 – Junto com a Ficha de Inscrição, a candidata deverá entregar os seguintes documentos, sob pena de indeferimento da inscrição:

- a) fotocópia da carteira de identidade e do CPF;
- b) uma foto recente de corpo inteiro, sem tratamento e de boa qualidade;
- c) responder às perguntas na ficha de inscrição;
- d) Termo de Responsabilidade, devidamente assinado, que lhe será entregue com a Ficha de Inscrição (modelo em anexo);

#### **ESTADO DA BAHIA**

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



2.4 – O material exigido para a inscrição, conforme indicado no item 6.2, não será devolvido à candidata, passando a fazer parte do acervo da Secretaria de Educação e Cultura de João Dourado.

2.5 – Não serão admitidas em hipótese alguma inscrição após a data de 08 de março de 2024.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Não serão aceitas inscrições por telefone, internet, e-mail e nem fotografias que não sejam acolhidas no ato da inscrição;

2.6 – **A fase 2** – Pré-seleção do Concurso da Rainha DA CEBOLA 2024. Das candidatas inscritas em sua totalidade, 15 candidatas serão escolhidas por foto pela comissão organizadora do evento para escolha das doze finalistas que desfilarão na Festa da Cebola que terá caráter classificatório e ficará a cargo do corpo de jurados escolher dentre as inscritas as 12 (doze) candidatas que concorrerão em igualdade de condições. As 3 candidatas que não forem selecionadas na fase 2, ficarão como suplentes, caso haja alguma desistência, ciente das suas obrigações em igualdade com as demais. A pré-seleção acontecerá no dia 12 de março de 2024 no endereço acima, da Secretaria de Educação, com a presença da comissão organizadora, como foi citado.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** As candidatas pré-selecionadas deverão se apresentar na Secretaria de Educação sem acompanhante às 15:00 horas, trajadas de calça jeans e camiseta branca e salto, o cabelo e a maquiagem livres, a critério da candidata.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** O processo de escolha das 12(doze) classificadas para a Fase III, não será aberto ao público e a imprensa. A lista das candidatas classificadas e foto feitas em ensaio, estarão à disposição da Imprensa e do público em geral no site oficial e redes sociais da Prefeitura do Município de João Dourado logo após o término da pré-seleção;

2.7 – **A Fase 3** – Desfile e julgamento do Concurso da Rainha da CEBOLA 2024, acontecerá no dia 09 de maio de 2024, no Barracão da Feliz Cidade, a partir das 20h, impreterivelmente, onde as 12 (doze) candidatas desfilarão e serão escolhidas por critério de pontuação em ordem decrescente para as 4 (quatro) posições a saber:

- 1ª colocada – RAINHA DA CEBOLA 2024
- 2ª colocada – 1ª PRINCESA DA CEBOLA 2024
- 3ª colocada – 2ª PRINCESA DA CEBOLA 2024
- 4ª colocada – MISS SIMPATIA DA CEBOLA 2024

2.5 – A organização do concurso é de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação através da Diretoria Municipal de Cultura de João Dourado e da Comissão de organização.

### ESTADO DA BAHIA

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



2.6 – O mandato das eleitas se estenderá até a próxima edição da RAINHA DA CEBOLA 2025.

### **3. DAS COMISSÕES**

3.1 – A comissão organizadora será composta por funcionários da Secretaria Municipal de Educação e Cultura que será responsável pela realização das inscrições, fornecendo as fichas e orientando as candidatas para o correto preenchimento das mesmas;

3.2 – Caberá a comissão organizadora zelar pelo cumprimento das normas aqui expostas, bem como resolvendo possíveis casos omissos ou mudanças (de datas) neste regulamento de forma autônoma;

3.3 – O corpo de jurados será composto por 05 (cinco) pessoas de reconhecida competência e imparciais, sem qualquer parentesco e ou vinculação com as candidatas.

### **4. DA PRODUÇÃO**

4.1– As candidatas desfilarão a 1ª passarela de short jeans, camiseta personalizada patrocinada pela prefeitura com o slogan da rainha da cebola, e deverão usar salto à sua vontade, desde que seja preto e de sua responsabilidade;

4.2- As candidatas desfilarão com traje de banho temático também patrocinado pela prefeitura e usando salto, mostrando assim a beleza física, porte e elegância;

4.3- As candidatas desfilarão com o traje de gala (vestido e sapato) que serão de sua responsabilidade, comprar, alugar ou pedir patrocínio, lembrando que é um item muito importante para a apresentação da candidata, bem como sua maquiagem, cabelo e unhas, (por sua conta) fazendo assim a sua passarela final.

### **5. DAS CANDIDATAS E DOS REQUISITOS DE ELEGIBILIDADE**

5.1 – Só poderá participar e ser eleita a candidata que preencher as seguintes condições:

- a) Ser Joãodouradense nata ou residir no município, por um período de no mínimo 02 (dois) anos (comprovante de residência);
- b) Ter entre 18 e 35 anos completos até a data da inscrição do concurso;
- c) Não estar grávida;
- e) Ter disponibilidade para promover o DESFILE 2024;
- f) Não ter recebido o título de Rainha da Cebola da edição anterior;
- g) Não ter parentesco civil ou de primeiro e segundo grau ou com qualquer membro do corpo de jurados e comissão organizadora;
- h) Não ter vínculo ou compromisso com agências ou empresas que, de alguma forma, venha a prejudicar ou impedir o cumprimento das obrigações a que estará sujeita, caso seja eleita para qualquer uma das representatividades objeto deste concurso;

### **ESTADO DA BAHIA**

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020





i) Não ter, a qualquer tempo, posado nua ou em poses eróticas divulgadas em revistas ou quaisquer outros meios de publicação de apelos ou conotações sexuais ou, ainda, que comprometam a imagem da festa, do desfile e da Rainha da Cebola 2024, que a critério da Comissão Julgadora, cujas decisões a respeito serão soberanas e não ficarão sujeitas a quaisquer recursos administrativos;

5.2 – Todas as candidatas inscritas deverão participar dos ensaios preparatórios para o concurso. Os ensaios acontecerão aos sábados, a partir do dia 16 de março das 15h às 17h, na escola municipal Ida Bastos, sob orientação da Comissão Organizadora. Serão penalizadas com desclassificação, as candidatas que não tiverem presença ativa em todos os ensaios e descumprirem as exigências impostas nesse regulamento.

5.3 – Todas as candidatas autorizam, sem direito a qualquer remuneração, o uso de fotos, imagens, voz e nome para toda publicidade e quaisquer fins relacionados à divulgação e realização do DESFILE da Rainha da Cebola 2024, em qualquer de suas edições.

### **7. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO PARA FASE III**

7.1 – O julgamento será realizado pelo corpo de jurados que utilizará notas de 05 a 10 (sem frações), conforme os critérios abaixo:

- a) Postura;
- b) Desenvoltura e elegância;
- c) Beleza e simpatia;
- d) Capacidade de comunicação com o público.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Caso ocorra empate, entre duas candidatas, o desempate será através da maior nota somada do quesito beleza e simpatia.

**PARAGRAFO PRIMEIRO** - O Presidente da mesa será escolhido entre os cinco (05) membros do corpo de jurados.

### **8. DA PREMIAÇÃO**

8.1 – A RAINHA DA CEBOLA 2024; 1ª PRINCESA DA CEBOLA 2024; 2ª PRINCESA DA CEBOLA 2024; MISS SIMPATIA DA CEBOLA 2024.

1ª Colocada: Faixa do título Rainha da cebola 2024 + um cheque no valor de R\$ 4.000,00;

2ª Colocada: Faixa do título 1ª Princesa da Cebola 2024 + um cheque no valor de R\$ 1.500,00 reais

3ª Colocada: Faixa do título 2ª Princesa da Cebola 2024 + um cheque no valor de R\$ 1.000,00

### **ESTADO DA BAHIA**

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48

CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020





4ª colocada: Faixa do título Miss Simpatia da Cebola + um cheque de R\$ 1.000,00  
Ainda receberão como mimo, produtos ofertados pelo comércio local.

### **9. DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES**

9.1 – A partir da proclamação oficial do resultado do concurso, as eleitas se comprometem:

- a) a comparecer a entrevistas nos meios de comunicação e ficarem à disposição da Comissão Organizadora, para eventos, confraternizações e demais atividades que a representatividade impõe, portando-se, sempre, de maneira condizente com o cargo e obedecendo a todas as disposições deste Regulamento, sob pena de perda do título;
- b) a usar os trajes, calçados e acessórios definidos pela comissão organizadora sempre que comparecerem a atos de divulgação e representação RAINHA DA CEBOLA
- c) realizar a divulgação do CONCURSO DA RAINHA DA CEBOLA no município e em outros municípios;
- d) a participar todos os dias da FEIRA DA CEBOLA;
- e) a não fazer uso 'público', durante todo o período de sua representatividade, de bebidas alcoólicas, cigarros e substâncias vedadas por lei.

9.2 – Com o recebimento da Ficha de Inscrição, a candidata assinará termo declarando conhecer e concordar com o Regulamento Oficial do Concurso, comprometendo-se a cumpri-lo integralmente sob pena de cancelamento da inscrição e, se eleita, de perda da representatividade.

9.3 – Os casos omissos neste Regulamento serão resolvidos soberanamente pelo Corpo de Jurados, pela Secretaria de Educação e Cultura, e Comissão Organizadora dos Eventos de João Dourado.

João Dourado, 21 de fevereiro de 2024.

Diamerson Costa Cardoso Dourado  
Prefeito municipal de João Dourado/Ba

Elizabete Loula Dourado  
Secretária de Educação

Albaneide Nunes Leite  
Diretora de Cultura

P/ANL

### **ESTADO DA BAHIA**

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



**ANEXO I**

**RAINHA DA CEBOLA 2024**

**FICHA DE INSCRIÇÃO Nº \_\_\_\_\_**

FOTO (CORPO INTEIRO)

Nome: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Email: \_\_\_\_\_  
Telefone/Celular: \_\_\_\_\_  
Data de nascimento \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Idade: \_\_\_\_\_  
Pai: \_\_\_\_\_  
Mãe: \_\_\_\_\_  
Hobby: \_\_\_\_\_  
Experiência de Dança: \_\_\_\_\_  
Profissão: \_\_\_\_\_  
Escolarização: \_\_\_\_\_  
Frase preferida: \_\_\_\_\_

Medidas:

Manequim \_\_\_\_\_ Sapato \_\_\_\_\_ Altura \_\_\_\_\_ Peso \_\_\_\_\_  
Busto \_\_\_\_\_ Cintura \_\_\_\_\_ Quadril \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ESTADO DA BAHIA**

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



**ANEXO 02**

**TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM/VOZ/NOME**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileira, solteira, portadora do RG e órgão expedidor nº \_\_\_\_\_, inscrita no CPF/MF nº \_\_\_\_\_ residente na cidade de \_\_\_\_\_, Estado da BA, **AUTORIZO** o uso de minha imagem, voz nome em todo e qualquer material promocional entre fotos, filmagens e outros meios de comunicação para ser utilizada no período de 01 (um) ano a contar do dia \_\_\_\_ de maio de 2024.

A presente autorização é concedida a título gratuito, sem ônus para a Comissão Organizadora de Eventos, desde que não haja desvirtuamento de sua finalidade.

Por esta ser a expressão da minha vontade, declaro que **AUTORIZO** o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado seja a título de indenização de qualquer natureza, seja a título de direitos relacionados ou conexos a minha imagem ou de qualquer outro.

Assino a presente autorização em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

João Dourado, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2024.

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ESTADO DA BAHIA**

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



**ANEXO 03**

**TERMO DE CIÊNCIA DO REGULAMENTO DO CONCURSO.**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileira, solteira, portadora do RG e órgão expedidor nº \_\_\_\_\_ inscrita no CPF/MF nº \_\_\_\_\_ residente na cidade de \_\_\_\_\_, estado da Bahia, **DECLARO** que me inscrevi para participar do concurso que irá eleger a Rainha da Cebola 2024, Miss Simpatia da Cebola e as I e II Princesas, a ser realizado no dia \_\_\_ de maio de 2024.

Declaro ainda ter ciência de seu regulamento e comprometendo-me a cumprir o disposto no citado documento.

Nestes termos.

Assino o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

João Dourado, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2024.

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ESTADO DA BAHIA**

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



Decreto



**DECRETO Nº 2986, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024**

**DISPÕE SOBRE OS VALORES A SEREM COBRADOS PARA UTILIZAÇÃO DE ESPAÇOS INTERNOS E EXTERNOS NO MUNICÍPIO, DURANTE A REALIZAÇÃO DA "XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL" E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JOÃO DOURADO, ESTADO DA BAHIA**, no uso das atribuições de seu cargo e conforme dispõe a Lei Orgânica Municipal

**DECRETA:**

**Art. 1º** Para a utilização de Estandes, durante a realização da "XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL", no período compreendido entre 09 e 10 de maio de 2024, ficam estabelecidos os valores de **R\$ 10.000,00 (dez mil reais)** e **R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)**, com a variação do custo a depender da localização e tipo de produto a ser exposto. (cada), conforme segue:

I – Stand em octanorm com tamanho 4x4, fechado e climatizado com ar-condicionado, ponto de energia e carpete – R\$ 15.000,00

II – Stand externo aberto (indicado para exposição de máquinas, implementos e veículos), tamanho 4x4, ponto de energia e fechamento metálico - R\$ 10.000,00

**§ 1º.** O Expositor terá o direito de expor e explorar o solo, nas medidas permitidas pela Comissão Organizadora.

**§ 2º.** A Administração Pública se compromete a realizar publicidade no local do evento das marcas expostas, como cortesia.

**§ 3º.** O Expositor da área externa poderá optar pelo stand fechado e climatizado, desde que arque com o valor correspondente a R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).

**Art. 6º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

João Dourado – Bahia, em 20 de fevereiro de 2024.

**DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO**  
**PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO**

**ESTADO DA BAHIA**

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



Outros



**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA LOCAÇÃO DE ESPAÇOS DURANTE A “A XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL”.**

**MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO/BA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 13.891.510/0001-48, com sede administrativa na Rua Dr. Mário Dourado, nº 16, 1º Andar, Centro, João Dourado – Bahia, CEP: 44.920-000, neste ato **REPRESENTADO PELO PREFEITO, O SR. DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO**, brasileiro, casado, carteira de identidade RG nº. 810160420, SSP-BA, inscrita no CPF sob o nº. 007.620.555-02, residente e domiciliado na Av. Joaquim Augusto, nº. 751, Centro, João Dourado-Ba, CEP: 44.920-000, de acordo com a Lei Orgânica do Município de João Dourado/BA, torna público o CHAMAMENTO PÚBLICO para interessados em participar do XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA através de **LOCAÇÃO DE ESPAÇOS DURANTE A XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL** que acontecerá nos dias 09 e 10 de maio de 2024.

**1. DO OBJETO**

1.1. O Presente edital de chamamento público, tem por finalidade, cadastrar interessados em locar espaços previamente definidos, para que exponham suas marcas e/ou produtos, passíveis de comercialização, durante a realização do “XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL”, a qual dar-se-á entre os dias 09 e 10 de maio de 2024, na Av. Joaquim Augusto Dourado, situado às margens do Ginásio de Esporte Josebias Cardoso Dourado.

1.2. Serão comercializados espaços aos interessados para a exploração, utilizando - se de infraestrutura própria, com vista a exposição/comercialização de produtos do seu segmento;

**2. DO REQUERIMENTO**

2.1 Os interessados, (pessoa física ou jurídica) deverão, a partir do dia 22/02/2024, dirigir-se à Sala do Empreendedor, Rua Dr. Mário Dourado, n. 17, Centro ou Através do Whatsapp (74) 99942-2803, onde está instalado a Sala do Empreendedor, apresentar através do mapa, interesse em qual espaço pretende locar durante a edição do seminário.

**3. DOS VALORES E QUANTIDADES**

3.1. Os valores dos espaços, foram definidos através do Decreto nº 2986/2024, sendo que o mapa da disposição dos espaços, é anexo ao presente.

3.1.1 - 52 **espaços para expositores**

3.1.2 Dimensão do espaço: 4x4

Um ponto de entrada de Energia Elétrica

Um acesso à avenida de circulação de visitantes

Valores de comercialização: entre **R\$ 10.0000,00**

**(dez mil reais) e R\$ 15.000,00 (quinze mil reais),**

**a variação do custo depende da localização e tipo**

**de produto a ser exposto.** (cada)



#### 4. DO CRITÉRIO DE SELEÇÃO

4.1 O Critério de seleção será por ordem de formalização de interesse, condicionado ao pagamento do preço público previamente definido no supracitado Decreto nº 2986/2024.

#### 5. DO SERVIÇO AMBULANTE

5.1 O prazo para cadastramento e pagamento por interessados que se utilizem do formato de ambulantes, poderá ocorrer até o dia 26 de abril de 2024.

#### 6. DAS CONDIÇÕES

6.1 O interessado poderá escolher até 2 (dois) espaços contíguos.

6.2 Após a data de 26 de abril, em não sendo alguns espaços comercializados, poderão ser ofertados mais de 2 (dois) espaços para cada interessado.

#### 7. DO TERMO DE COMPROMISSO

7.1 Realizada a opção, será lavrado o termo de compromisso entre Administração Pública e o interessado (ANEXO I), onde haverá a especificação das obrigações das partes, bem como, o espaço delimitado e o valor a ser pago pelo interessado.

7.2 No ato de firmar o termo, o interessado deverá informar qual o produto/marca será exposto, e o respectivo ramo de atuação, sendo vedada qualquer sublocação ou venda, sob pena de perdimento do valor investido, eis que poderá apenas expor, o que fora indicado no ato da contratação, salvo caso fortuito ou força maior, o qual será sempre analisado pela Comissão Organizadora.

7.3 Assinado o termo, será entregue ao interessado, o regulamento da “**XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL**” e gerado uma guia no valor do (s) estande (s) a ser locado (s), o qual, apesar da data futura, deverá ser pago em até 30 (trinta) dias, com data limite de 26 de abril de 2024, sob pena do contrato firmado, automaticamente perder sua eficácia.

7.4 Após a data de 26/04/2024, as empresas que possuírem interesse em firmar o contrato, deverão realizar o pagamento em até um dia útil, sob pena do contrato firmado, automaticamente perder sua eficácia.

#### 8. DO PAGAMENTO

8.1 O pagamento se dará através de DAM – Documento de Arrecadação Municipal, ou transferência bancária de titularidade do Município, sendo os dados fornecidos/solicitados através no número de Whatsapp (74) 99942-2803.

8.2 Em caso de não pagamento, o interessado não sofrerá penalidades.

8.3 Efetivado o pagamento, o interessado deverá encaminhar o comprovante via whatsapp ao telefone nº (74) 99942-2803, sendo que o responsável realizará a respectiva anotação quanto à garantia do espaço locado para aquele interessado.





8.4 Não ocorrendo o pagamento no prazo previsto, o local escolhido pelo interessado, será já no segundo dia útil seguinte ao vencimento do prazo, disponibilizado ao próximo interessado.

### 9. DOS ESPAÇOS

9.1 Quanto aos espaços, os mesmos serão padronizados e montados no formato de box, não podendo o Expositor alterá-lo no tamanho, devendo demonstrar sua marca e/ou produto, dentro do local referendado.

9.2 É dado ao Expositor o direito de expor e explorar o solo, podendo o mesmo utilizar da área externa, nos moldes permitidos pela Comissão Organizadora;

9.3 Na parte interna e externa dos expositores, é vedada a venda de bebidas.

9.4 Os interessados, quando ocuparem seus espaços, não poderão fazer qualquer menção à credo, ideologia partidária ou filosófica, seja através de vestimentas ou sinais, muito menos incitar ódio, violência ou qualquer tipo de discriminação. Em sendo constatado tal, a Comissão Organizadora deliberará quanto ao fechamento do espaço, com respectivo perdimento do valor investido e comercialização do espaço à terceiro interessado.

### 10. DAS OBRIGAÇÕES DA COMPROMISSORIA

10.1 Crachá de Credenciado original e Termo de Autorização;

10.2 A autorização é INTRANSFERÍVEL;

10.3 Os licenciados deverão expor/comercializar produtos e serviços de boa qualidade e a preços condizentes com o mercado, em respeito ao Código de Defesa do Consumidor;

10.4 O uso de equipamentos de sonorização poderá ser utilizado com cautela e desde que previamente autorizado pela Comissão Organizadora, sendo vedado no período das palestras, sob pena de autuação e perda da licença nos casos de reincidência;

10.5 Os equipamentos a serem utilizados e todos os seus utensílios de montagem dos estandes devem apresentar boas condições de uso e higiene;

10.6 O requerente licenciado deverá retirar do local, logo após o período de funcionamento, todo equipamento utilizado em seu comércio, ou ficará sujeito à autuação e recolhimento do equipamento ao depósito municipal;

10.7 O requerente licenciado não poderá instalar seu equipamento em local diferente do que lhe for indicado, sob risco de autuação e perda da vaga;

10.8 Fica estabelecido o horário de recebimento e retirada de produtos, mercadorias ou qualquer espécie de matéria prima ou insumo aos expositores, das 06:00h as 09:30h, conforme art. 18 do Regulamento Geral da XXXIV



**SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL.**

10.9 Observar as normas e obrigações constantes no edital e no Regulamento Geral;

**11. DOS CASOS OMISSOS**

10.1 Situações não previstas no presente ou no regulamento, serão analisadas pela Comissão Organizadora, a qual deliberará da maneira que julgarem conveniente para o bom andamento da Feira.

João Dourado-BA, 20 de fevereiro de 2024.

**Diamerson Costa Cardoso Dourado**  
**Prefeito Municipal**



**ANEXO I**

**TERMO DE COMPROMISSO**

**PERMISSÃO DE USO DE ESTANDE/ESPAÇO XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024**

Pelo presente instrumento, que celebram, de um lado a Administração Municipal de João Dourado, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 13.891.510/0001-48, com sede administrativa na Rua Dr. Mário Dourado, nº 16, 1º Andar, Centro, João Dourado – Bahia, CEP: 44.920-000, doravante denominado PROMOTOR e de outro lado o(a) CONTRATANTE abaixo qualificado(a):

|                            |                              |                 |
|----------------------------|------------------------------|-----------------|
| Nome:                      |                              |                 |
| Representante Legal:       |                              |                 |
| Endereço:                  |                              |                 |
| Bairro:                    | Cidade:                      |                 |
| CEP:                       | Telefone(fixo/móvel):        |                 |
| CPF/CNPJ:                  | RG/Inscrição Estadual:       |                 |
| Nome Fantasia:             |                              |                 |
| Ramo de Atividade:         |                              |                 |
| E-mail:                    |                              |                 |
| Estande(s) nº:             | ( ) Interno ( ) Externo      | Metragem total: |
| Valor: R\$                 | Prazo limite para pagamento: | / /2024         |
| Produtos a serem expostos: |                              |                 |

Têm justo e acertado as seguintes cláusulas e condições:

**1 - DO OBJETO:**

1.1 - O objeto do presente contrato é a permissão de uso de espaço para a exposição na “XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL”, denominado de “ESTANDE”, e a prestação de serviços agregados descritos neste instrumento e no regulamento da feira, que aAdministração Pública promoverá entre os dias 09 e 10 de maio de 2024, na Avenida Joaquim Augusto Dourado, situado às do Ginásio de Esporte Josebias Cardoso Dourado.

**2 - DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:**

2.1 - O PROMOTOR se compromete a entregar o estande/espaço à CONTRATANTE, a partir do dia 08 de maio de 2024, comprometendo-se a efetuar a colocação/instalação de sua estrutura, impreterivelmente até 09h do dia 09 de maio de 2024,sendo proibida a montagem ou remontagem do espaço, após o prazo acima mencionado.

2.2 - Os horários oficiais de funcionamento, a entrega de crachás e demais disposições estão devidamente descritas no regulamento.



**3 - DOS VALORES DA LOCAÇÃO:**

3.1 - A CONTRATANTE terá direito ao uso do estande/espço, objeto do presente contrato, somente mediante pagamento da taxa de locação.

3.2 - Da forma de pagamento:

3.3 - O pagamento dos valores acima citados, deverá ser realizado através de DAM ou transferência bancária, que será encaminhado para o número de whatsapp informado pela Administração no edital de Chamamento.

**4 - DA INSTALAÇÃO:**

4.1 - As datas e os horários de montagem dos estandes/espços e suas respectivas decorações, de reposição, estão descritos no regulamento anexo.

4.2 - Durante todo o período em que o evento estiver aberto a visitação pública, a CONTRATANTE deverá ocupar sua área de exposição e manter em suas dependências, pessoal competente para atendimento.

4.3 - A CONTRATANTE não poderá desmontar seu estande ou interferir no andamento dos trabalhos, até o encerramento da exposição.

4.4 - No período da montagem não será permitida a entrada de pessoas estranhas nas dependências do evento.

4.5 - Toda mercadoria exposta, bem como, móveis e decorações do estande, deverão ser retiradas na data e horário estabelecidos.

4.6 - A CONTRATANTE não poderá sublocar, revender ou dividir o espaço sem o prévio consentimento da Comissão Organizadora.

4.7 - A CONTRATANTE é inteiramente responsável pela entrada e remoção de volumes com mercadorias destinadas à exposição.

**5 - DA SEGURANÇA:**

5.1 - O PROMOTOR do evento não se responsabiliza pela segurança de produtos trazidos à feira pelos expositores, seus empregados ou qualquer outra pessoa.

5.2 - O PROMOTOR não se responsabiliza por perdas e danos de produtos expostos, materiais e mercadorias ou bens pessoais.

5.3 - Não será permitida a permanência de vigilantes ou segurança privada após o horário de encerramento diário da feira que não sejam aqueles autorizados pela Administração.

5.4 - A segurança individual de cada "ESTANDE", durante o período de funcionamento da feira é opção da CONTRATANTE.

5.5 - Os espaços não poderão ficar sem atendimento após a abertura da feira, sob pena de repasso à outros interessados.

**6 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

6.1 - Não será permitida a exposição e/ou comercialização de materiais, utensílios ou objetos que atentem de qualquer forma à moral e aos bons costumes.

6.2 - A CONTRATANTE se responsabilizará por todo e qualquer produto exposto, assim como pela comercialização dos mesmos, bem como, pela situação jurídica, fiscal e contábil.





**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA**

Eu \_\_\_\_\_, nacionalidade, \_\_\_\_\_ portador da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pelo \_\_\_\_\_, em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, inscrito no CPF/MF sobo nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Cidade de \_\_\_\_\_, à \_\_\_\_\_, na qualidade de representante, DECLARO, para fins de direito, sob as penas da lei, e em atendimento ao Chamamento Público, que todas as informações prestadas, bem como todos os documentos que apresento para inscrição são verdadeiros e autênticos (ou estão condizentes com a realidade dos fatos à época).

Outrossim, declaro:

- I) Que até a presente data inexistem fatos impeditivos para habilitação no presente Chamamento Público, estando ciente da obrigatoriedade de comunicar quaisquer ocorrências posteriores.
- II)** Que possuo, alvará de funcionamento, autorização e todas as condições para a comercialização em questão.
- III) Que não possuo empregabilidade de menores, conforme Art. 7º, inciso XXXIII, CF.

Por ter plena ciência e concordância com todos os termos do Edital do Chamamento Público e com o regulamento, com os quais concorda, solicita a inscrição ora apresentada e fica ciente, através desse documento, que a falsidade dessa declaração configura crime previsto no Código Penal Brasileiro, e passível de apuração na forma da Lei.

Nada mais a declarar, e ciente das responsabilidades pelas declarações prestadas, firmo presente.

João Dourado-BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2024

\_\_\_\_\_  
Assinatura do participante



**ANEXO III**

**DECRETO Nº 2986, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024**

**DISPÕE SOBRE OS VALORES A SEREM COBRADOS PARA UTILIZAÇÃO DE ESPAÇOS INTERNOS E EXTERNOS NO MUNICÍPIO, DURANTE A REALIZAÇÃO DA "XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL" E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JOÃO DOURADO, ESTADO DA BAHIA**, no uso das atribuições de seu cargo e conforme dispõe a Lei Orgânica Municipal

**DECRETA:**

**Art. 1º** Para a utilização de Estandes, durante a realização da "XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL", no período compreendido entre 09 e 10 de maio de 2024, ficam estabelecidos os valores de **R\$ 10.0000,00 (dez mil reais)** e **R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)**, com a variação do custo a depender da localização e tipo de produto a ser exposto. (cada), conforme segue:

I – Stand em octanorm com tamanho 4x4, fechado e climatizado com ar-condicionado, ponto de energia e carpete – R\$ 15.000,00

II – Stand externo aberto (indicado para exposição de máquinas, implementos e veículos), tamanho 4x4, ponto de energia e fechamento metálico - R\$ 10.000,00

**§ 1º.** O Expositor terá o direito de expor e explorar o solo, nas medidas permitidas pela Comissão Organizadora.

**§ 2º.** A Administração Pública se compromete a realizar publicidade no local do evento das marcas expostas, como cortesia.

**§ 3º.** O Expositor da área externa poderá optar pelo stand fechado e climatizado, desde que arque com o valor correspondente a R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).

**Art. 6º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

João Dourado – Bahia, em 20 de fevereiro de 2024.

  
**DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO**  
**PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO**





**ANEXO IV**  
**REGULAMENTO GERAL DO XXXIV**  
**SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA**  
**E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO**  
**MERCOSUL 2024/2024**

**CAPÍTULO I - CARACTERIZAÇÃO DO EVENTO**

**Art. 1º.** A **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL**, é uma feira voltada para exposição e comercialização de produtos e serviços que poderão contribuir no cultivo e melhoria da produção da cultura da cebola e no ano de 2024 será promovida pelo Município de João Dourado-BA em parceria com a ANACE Associação Nacional dos Produtores de Cebola, realizada na Avenida Joaquim Augusto Dourado, situado às margens do Ginásio de Esporte Josebias Cardoso Dourado, neste município.

**Art. 2º.** Este regulamento da **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL** está em conformidade com a Portaria 108, de 17 de março de 1993, do Ministério da Agricultura que normatiza as Exposições Agropecuárias.

**Art. 3º.** A marca nominativa da **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024** e seu logotipo são propriedades da Prefeitura Municipal de João Dourado-BA, sendo vedado o seu uso e da respectiva logomarca por terceiros, sem autorização expressa do Município.

**Art. 4º.** A execução das tarefas executivas e administrativas relacionadas ao planejamento e programação do evento fica a cargo da Comissão Organizadora.

**CAPÍTULO II - NORMAS GERAIS DO EVENTO**

**Art. 5º.** Poderão participar como expositores na **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024**, agropecuaristas, empresas industriais e comerciais de máquinas, implementos e equipamentos agropecuários, profissionais liberais, artistas, artesãos, órgãos públicos, entidades sem fins lucrativos ou não e demais empresas e/ou entidades legalmente constituídas, pessoas físicas, desde que com prévia inscrição e quetenha cumprido os requisitos para a aquisição de espaço, durante a realização do evento.

**Parágrafo único:** não será admitida a exploração de atividades que possam gerar riscos aos visitantes ou ao patrimônio público, dos demais expositores ou de visitantes.

**Art. 6º.** Não é admitida a cessão, empréstimo, venda, locação ou transferência, a qualquer título, dos direitos sobre o espaço, área ou fração, cujo uso foi permitido ou autorizado em termo próprio, sem a devida autorização da Administração Pública.

**§ 1º.** Havendo necessidade de uma área ser utilizada por uma ou mais empresas, todas deverão estar cientes do valor cobrado pela sua utilização.

**§ 2º.** Em caso de necessidade, poder-se-á, excepcionalmente, permitir sub-rogação do uso de



áreas para atender aos interesses da **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024** e dos expositores, com ou sem ônus, desde que justificada pelos interessados e expressamente aprovada pela Comissão Organizadora.

**Art. 7º.** Os estandes utilizados por entidades beneficentes, associações e outras, mesmo que a título gratuito, estão submetidos às mesmas disposições que regem os demais expositores.

**Art. 8º.** Os espaços concedidos ou cedidos a terceiros por contrato entabulado com a Comissão Organizadora, serão utilizados pelo município no período da **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024**, devendo ser entregues 30 (trinta) dias antes da feira à Administração Pública, com o retorno garantido ao concessionário até 30 (trinta) dias após o encerramento da feira.

**Parágrafo único.** A Administração Municipal não se responsabilizará por quaisquer objetos deixados no local, cuja responsabilidade pela retirada, guarda e conservação é do concessionário.

**Art. 9º.** O expositor deverá manter seu estande em funcionamento durante todo o período da feira, com pessoal habilitado para sua operação, sendo expressamente proibida a retirada do material em exposição ou o de decoração utilizado no estande antes do término do **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024**.

**§ 1º.** O descumprimento do disposto no *caput* deste artigo autorizará a Administração Pública a dar nova destinação ao espaço, seja a outro expositor, seja para qualquer outra finalidade.

**§ 2º.** O funcionamento dos estandes somente será permitido das 09h às 22h.

**Art. 10º.** Durante o horário de funcionamento do evento, não serão permitidas obras nos estandes, ressalvados os casos de absoluta necessidade, mediante autorização expressa da Comissão Organizadora.

**Art. 11.** Não será permitida a circulação de veículos dentro do espaço do evento nos dias da feira, exceto aqueles autorizados pela Comissão Organizadora.

**Parágrafo único:** A circulação de veículos para o abastecimento dos estandes, deverá ser autorizada pela Administração Pública, sendo que os veículos credenciados somente poderão circular no período:

**I** — das 6h até as 09:30h.

**Art. 12.** Os veículos credenciados, mas estacionados fora dos locais determinados pela Comissão Organizadora, serão guinchados e transportados para local reservado nos estacionamentos, ficando seu proprietário e/ou condutor sujeitos a multa e responsabilizados pelas despesas daí decorrentes.

**Art. 13.** Fica assegurado à Secretaria da Agricultura e Meio-ambiente, à Vigilância Sanitária e Epidemiológica, Corpo de Bombeiros, além dos órgãos de Fiscalização do Município e Estado, o direito de acesso às áreas dos expositores, a qualquer tempo, a fim de proceder às diligências ou vistorias que entender convenientes, ficando assegurado o acompanhamento do responsável pela área ou seu representante, os quais deverão ser acompanhados por um membro da



Comissão Organizadora.

**Art. 14.** Não é permitido, durante a realização da **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024**, qualquer manifestação de caráter político-partidário e/ou outras manifestações dessa ordem que venham a perturbar o bom andamento do evento, sob pena do(s) manifestante(s) ser(em) convidado(s) a se retirar(em)do evento.

**Parágrafo único:** São vedados, na forma da Lei Federal nº 9.504/97, artigo 37, caput, a pichação, a inscrição a tinta, a colagem ou fixação de cartazes que caracterizem propaganda eleitoral.

**Art. 15.** A visitação pública à **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024** se dará no período de 09 e 10 de maio de 2024.

**Art. 16.** O acesso à “**XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024**” terá entrada franca aos visitantes.

**Art. 17.** Durante o período da realização da **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024**, os horários para ingresso de pedestres e veículos, tanto para visitação como para prestação de serviços no espaço, serão os seguintes:

**I** – Entrada de público, expositores e autoridades: das 08h às 23h59min;

**II** – Abastecimento dos estandes: das 06h às 9:30h;

**Parágrafo único.** Os horários de acesso definidos neste artigo poderão ser alterados a exclusivo critério da Comissão Organizadora.

### **CAPÍTULO III — PUBLICIDADE E FORNECEDORES**

**Art. 18.** Fica terminantemente proibido o uso de espaços para publicidade, sem a devida autorização expressa da Administração Pública.

**Art. 19.** A demonstração de produtos, distribuição de brindes, material publicitário ou qualquer outra forma de publicidade, como faixas, cartazes, bandeiras, “banners”, somente serão permitidos dentro dos limites da área locada pelo expositor.

**Parágrafo único:** Fora dos limites previstos no caput, a colocação de qualquer meio de propaganda somente será permitida mediante autorização por escrito da Comissão Organizadora.

**Art. 20.** É expressamente proibido utilizar bancos, postes, mastros, paredes, cercas, árvores e outros bens dentro do espaço público para fins publicitários sem a prévia autorização da Administração Pública.

**Parágrafo único.** Nos bens cujo uso dependa de cessão ou permissão do poder público, ou que a ele pertençam, e nos bens de uso comum, inclusive postes de iluminação pública, sinalização de tráfego e outros equipamentos públicos é vedada a veiculação de propaganda de qualquer natureza, inclusive pichação, inscrição a tinta e exposição de placas, standartes, faixas, cavaletes, bonecos e assemelhados, exceto nos casos previamente autorizados pela Administração Pública, respeitados os contratos de concessão de direito de uso em vigor, sob pena de multa.



**Art. 21.** A Comissão Central Organizadora da **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024** ou empresa por ela credenciada, poderá comercializar Pacotes Publicitários com opções para colocação de publicidade em diversos pontos do espaço do evento.

#### **CAPÍTULO IV - DAS INFRAÇÕES, PENAS E DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PARA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE**

**Art. 22.** São proibidas durante a **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024**, sem prejuízo de outras vedações deste regulamento, as seguintes atividades:

**I** - Demonstrações de máquinas e motores que produzam danos ao terreno ou ruídos excessivos, bem como ofereçam perigo ao público, exceto em locais determinados pela Comissão Organizadora;

**II** - Entrada ou saída de qualquer equipamento do evento, sem a devida autorização do Setor de Fiscalização do evento;

**III** - Prática de todo e qualquer tipo de jogo de azar, como bingos, cartas, roletas e similares;

**IV** - Realização de coleta e venda de rifas não oficiais ou não autorizadas pela Administração Pública;

**V** - Instalação e exploração de quaisquer jogos mecânicos ou eletrônicos;

**VI** - Exibição ou uso de elementos que poderão afetar a segurança de pessoas, tais como balões inflados com hidrogênio, botijões ou cilindros de gás e armas de fogo, sem autorização expressa da Administração Pública;

**VII** - Colocação de cabos elétricos que não estejam dentro das normas de segurança;

**VIII** - Distribuição ou porte de faixas, cartazes, placas ou panfletos não autorizados pela Administração Pública;

**IX** - Manutenção e/ou utilização de substâncias inflamáveis e corrosivas no recinto do evento sem a devida licença da Administração Pública;

**X** - Venda de qualquer mercadoria fora dos locais determinados pela Administração Pública;

**XI** - Montagem de estandes, bem como colocação de trailers, carrocinhas, carrinhos, barracas, vendedores ambulantes não licenciados e similares, fora dos locais determinados, ressalvada autorização especial e expressa da Comissão Organizadora;

**Art. 23.** Sem prejuízo de ação de reparação civil e da apuração de ilícito criminal, o descumprimento deste regulamento, de edital licitatório, do contrato pertinente ao uso do estande, e das demais normas estabelecidas pelo poder público ensejarão a aplicação das seguintes penalidades, que poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente:

**I** - advertência por escrito;

**II** - imposição de multa;

**III** - suspensão ou interdição de estande;

**IV** - apreensão e perdimento de mercadorias, objetos irregulares;

**V** - rescisão do termo de autorização, sem direito a indenização ou ressarcimentos de qualquer natureza;

**Art. 24.** Constatado o descumprimento, serão aplicadas as seguintes penalidades:

**I** - Pelo descumprimento do disposto nos artigos 20 e 22, será imposto ao infrator advertência por escrito, cumulada com pena de multa, no valor correspondente de R\$ 1.000,00 (mil reais) a



R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), a depender da gravidade.

**Art. 25.** Verificada a ocorrência das infrações previstas no artigo antecedente, será determinada a suspensão imediata das atividades do infrator.

**Art. 26.** A Administração Pública designará Fiscais, os quais deverão desempenhar o seu trabalho devidamente identificados, com o objetivo de fiscalizar o cumprimento e impor as penalidades previstas neste regulamento.

**Art. 27.** Das penas aplicadas caberá reclamação, no prazo de 6 (seis) horas, para a Administração Pública.

**Art. 28.** A reclamação será recebida pelo Secretário de Finanças, o qual poderá atribuir efeito suspensivo até decisão final, de acordo com a gravidade da infração.

**Art. 29.** Julgada a reclamação e sendo decidido pela manutenção da penalidade, o infrator será intimado para que proceda ao pagamento da multa, sob pena de lançamento, inscrição em dívida ativa e posterior ajuizamento de ação de execução fiscal para satisfação do crédito.  
**Parágrafo único:** Imposta pena de rescisão do termo de autorização, o infrator será imediatamente notificado para que desocupe o estande no prazo máximo de 10 (dez) horas, sob pena de retirada coercitiva.

### CAPÍTULO V - PROCEDIMENTOS LEGAIS

**Art. 30.** Os expositores deverão verificar junto às Unidades de fiscalização das Receitas Federal, Estadual e Municipal os procedimentos que deverão ser utilizados para transporte e comercialização de mercadorias nos estandes da exposição, ficando a Administração Pública isenta de qualquer responsabilidade decorrente da não observância das exigências legais referentes a tributos, alvarás, licenças e outras autorizações.

**Art. 31.** Os Expositores deverão comprovar à Prefeitura Municipal de João Dourado, junto à Secretariade Agricultura e Meio Ambiente, antes do início do **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024**, o pagamento ou isenção dos tributos necessários à comercialização de produtos ou prestação de serviços, sendo que somente com a **CARTA DE LIBERAÇÃO**, expedida pelo Departamento Municipal de Tributos, poderão participar da exposição. Caso contrário, perderá o respectivo direito, sem qualquer restituição de valores já pagos, não isentando o pagamento de possíveis obrigações assumidas.

### CAPÍTULO VI - CREDENCIAMENTO PRÉ-FEIRA

**Art. 32.** As empresas ou pessoas físicas prestadoras de serviços ou montadoras de estandes deverão credenciar-se previamente junto ao Salão do Empreendedor, mediante apresentação dos seguintes documentos:

- I** - Correspondência emitida pelo expositor, apresentando o prestador de serviço à Comissão Organizadora;
- II** - TERMO DE RESPONSABILIDADE POR DANOS OU ACIDENTES causados por materiais de sua propriedade ou por seus funcionários, a pessoas, pavilhões ou outros bens patrimoniais,



ocorridos no Evento;

**III** - Apresentação de ART de projeto e execução, ou ART de fabricação e montagem fornecida por um profissional registrado ao CREA, antes que seja iniciada a execução do projeto;

**Art. 33.** Os expositores e empresas que durante a **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024** utilizarem serviços com seus funcionários ou de prestadores de serviços, deverão encaminhar previamente à Sala do Empreendedor uma cópia do contrato, com respectivo rol das pessoas que irão prestar os serviços, assim como assinar termo de responsabilidade isentando a Prefeitura Municipal de João Dourado de qualquer vínculo empregatício e de responsabilidade civil, criminal, trabalhista e previdenciária.

**Parágrafo único:** Os expositores deverão apresentar ao Município de João Dourado-BA, sempre que solicitado, os documentos comprobatórios de sua regularidade com a legislação trabalhista.

**Art. 34.** Todas as pessoas contratadas para realizar a organização interna de estandes, bem como sua segurança e limpeza, deverão ser credenciadas pelo expositor contratante, na Sala do Empreendedor, para obtenção dos crachás de identificação.

**Parágrafo único:** Os crachás de identificação serão entregues mediante a apresentação da documentação, a partir do primeiro dia de montagem, na Sala do Empreendedor.

**Art. 35.** O ingresso de prestadores de serviços dos estandes e estabelecimentos de qualquer natureza estará sujeito ao controle do evento.

**Art. 36.** O recolhimento das credenciais de prestadores de serviço deverá ser efetuado ao término da sua validade, pelo expositor contratante.

**Art. 37.** É proibida a permanência, no interior do evento, de servidores de empresas prestadoras de serviços e empresas montadoras de estandes, que não estejam com credencial.

**Art. 38.** Serão retiradas as credenciais de prestadores de serviços que abordarem de forma inconveniente pessoas no interior do evento.

### **CAPÍTULO VII - MONTAGEM DE ESTANDE**

**Art. 39.** Os expositores deverão dar conhecimento das normas específicas deste regulamento às contratadas e/ou pessoas credenciadas para neles executar qualquer serviço.

**Art. 40.** A partir do dia 08 de maio de 2024, os expositores poderão iniciar a instalação, reforma e serviços de manutenção dos estandes.

**Parágrafo único.** Somente será permitida a entrada dos expositores para montar seus estandes após comprovar o pagamento do valor da área locada e com o fornecimento do competente instrumento que regule o uso da área do evento.

**Art. 41.** Durante o período de montagem dos estandes, será permitido o acesso de veículos ao interior do Evento, pelo tempo necessário para carga e descarga de materiais e mercadorias, devendo os motoristas ficar atentos para não obstruir o fluxo de trânsito.





**Art. 42.** Somente poderão entrar no recinto do evento, para início das obras, os expositores, funcionários de montadoras e prestadoras de serviços, que tiverem o credenciamento prévio, por intermédio do preenchimento de formulário para a obtenção de crachás provisórios, fornecido pela Comissão Organizadora.

**Art. 43.** Nenhuma modificação nas construções ou benfeitorias porventura existentes na área de cada expositor poderá ser feita sem a prévia autorização formal da Comissão Organizadora.

**Art. 44.** Os estandes organizados com materiais de baixa qualidade e que não obedeçam aos padrões técnicos exigidos e aprovados terão sua construção interdita pela Comissão Organizadora, não cabendo ao expositor nenhuma indenização.

**Art. 45.** As despesas de montagem e desmontagem dos estandes e mostruários serão custeadas pelos Expositores.

**Art. 46.** O expositor poderá contratar empresa especializada em montagem de estandes, desde que a mesma seja cadastrada junto à Administração Pública.

**Art. 47.** Será permitida a utilização de “trailers” e motor home” nas áreas de exposição pelas empresas expositoras de máquinas, implementos e as demais ligadas ao setor agropecuário, além da Polícia Civil e a Saúde, desde que autorizadas pela Administração Pública, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias.

**Parágrafo único:** Expositores interessados em utilizar “trailers” ou motor home” como estande ou ponto de vendas na feira, deverão adquirir espaço junto à Comissão organizadora, desde que seja deferida a viabilidade do pedido.

**Art. 48.** É expressamente proibido fazer depósito de materiais, ferramentas, caixas ou produtos nas vias de circulação. Todas as operações devem ser realizadas dentro dos limites dos estandes.

**Art. 49.** O expositor deverá observar para que não caiam sobre o asfalto, calçada, grama, cascalho, brita ou jardim, volumes de terra ou outros materiais utilizados em seu estande, devendo ser providenciada a imediata remoção de materiais excedentes.

**Art. 50.** A organização irregular de estande, obrigará o expositor a desmontá-lo e remontá-lo na forma regular, sem direito à cobertura de despesas ou indenização.

**Art. 51.** Os expositores e terceiros que instalarem os estandes serão responsáveis pelo cumprimento das NR's (Normas Regulamentadoras) relativas à Saúde e Segurança do Trabalho, da Portaria 3214/78 do Ministério do Trabalho, sendo de suas exclusivas responsabilidades os danos aos empregados e terceiros que ali desempenharem suas atividades, excluindo o Município de João Dourado de qualquer responsabilidade Civil e Criminal, decorrente do não cumprimento das NR's da Lei Federal nº 6514/77.

## CAPÍTULO VIII - CREDENCIAMENTO PARA O PERÍODO DA FEIRA

**Art. 52.** As empresas e entidades expositoras deverão solicitar, através do formulário anexo a este





regulamento, as credenciais.

**§ 1º.** As credenciais deverão ser distribuídas aos prepostos do expositor que trabalharão no evento durante a feira.

**§ 2º.** Toda e qualquer credencial deverá ser solicitada impreterivelmente até o dia 08 de maio de 2024

**§ 3º.** Todos aqueles que possuem direito a credenciais, conforme definido neste capítulo, deverão informar, oficialmente e com antecedência, à 08/05/2024, o nome e a qualificação do responsável pela retirada das credenciais.

**Art. 53.** O uso da credencial é obrigatório, pessoal, intransferível e somente possui validade mediante a apresentação de documento de identificação oficial com foto.

**Parágrafo único:** No caso de extravio, deverá ser comunicada imediatamente a perda junto à Comissão Organizadora, para que seja feito um novo credenciamento, após avaliação.

**Art. 54.** Qualquer credencial de identificação deverá obrigatoriamente ser ostentada na altura do peito do titular.

**Art. 55.** As credenciais dos jornalistas, radialistas ou profissionais da Comunicação Social serão distribuídas pela Ascom, mediante credenciamento prévio, devendo a relação ser analisada pela Comissão organizadora.

**Art. 56.** Os expositores, Comércio Ambulante e Fornecedores, receberão da Administração pública, as credenciais de ingresso.

### CAPÍTULO IX - ENERGIA ELÉTRICA

**Art. 57.** Em todos os espaços será oferecido ao Expositor Iluminação básica com Spot de luz direcionados, um ou dois pontos de AC/220v, bem como Testeira para identificação do expositor.

**Art. 58.** Qualquer necessidade além da estrutura oferecida, fica sob a responsabilidade do Expositor, devendo o mesmo comunicar a situação à Comissão Organizadora.

**Art. 59.** Não será permitido qualquer tipo de instalação elétrica em desacordo com as normas técnicas.

### CAPÍTULO X - MEIO AMBIENTE

**Art. 60.** A Administração Pública promoverá ações que envolverão a promoção da Coleta Seletiva de Lixo e a Destinação adequada dos Resíduos Perigosos (tóxicos), Inertes (orgânicos e recicláveis) e Não inertes (construção), classificados conforme a NBR10.004.

**Art. 61.** A Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente sugere aos expositores medidas ecologicamente corretas durante o período da feira, tais como a utilização de lâmpadas econômicas em seus espaços de exposição; o uso de papel reciclado e sacolas retornáveis; o zelo com a grama e o ajardinamento, separação do lixo orgânico do reciclado, bem como, com o aspecto geral na área do expositor e demais áreas.



### CAPÍTULO XI - LIMPEZA

**Art. 62.** A Prefeitura Municipal de João Dourado é responsável pela organização do recolhimento e destinação dos resíduos sólidos nas áreas comuns do evento durante o período da realização da **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL 2024**.

**Art. 63.** A limpeza dos espaços objeto de autorização de uso deverá ser feita pelo expositor, que deverá acondicionar os resíduos de forma seletiva para o devido recolhimento e destinação pelo setor competente, incluindo os períodos de montagem, exposição e desmontagem dos estandes.

**Art. 64.** Os resíduos perigosos, tóxicos, derivados dos serviços de saúde, devem ser acondicionados e destinados pelos geradores conforme normas técnicas, e serão recolhidos pela Prefeitura.

**Art. 65.** Os Resíduos Não inertes derivados das construções, montagem e desmontagem dos estandes devem ser dispostos diariamente nos locais indicados, de onde serão recolhidos e terão a devida destinação.

**Art. 66.** Os expositores da Área Externa, tais como comerciantes e Parque de Diversões se enquadramem todas as cláusulas deste Regulamento, no que se refere à disposição do lixo e resíduos originados por seus estabelecimentos.

### CAPÍTULO XII - SEGURANÇA

**Art. 67.** Cabe à Administração Pública, providenciar policiamento ostensivo e de segurança com o objetivo de preservar o patrimônio público e garantir a ordem e segurança durante o período do evento.

**§1º.** Os expositores e comerciantes são responsáveis pelo zelo de suas mercadorias, produtos e pertences existentes nos estandes, isentando-se o Município de João Dourado de qualquer responsabilidade sobre os mesmos.

**§ 2º.** Os expositores e comerciantes poderão contratar pessoas ou empresas devidamente habilitadas junto à Polícia Federal, na forma da legislação em vigor, para prover a segurança e vigilância de seus estandes e pontos de comércio as quais deverão ser apresentadas à Administração Pública, podendo prestar serviço durante a montagem e desmontagem dos estandes, bem como durante a realização da Feira, ficando o município de João Dourado, isento de qualquer responsabilidade civil, criminal ou trabalhista relativa à prestação de serviço de tais pessoas ou empresas.

### CAPÍTULO XIII - SEGURO

**Art. 68.** Os estandes, bens, produtos e pessoal de serviço dos expositores não estarão cobertos por seguro contratado pela Prefeitura Municipal de João Dourado, sendo a contratação do seguro responsabilidade dos expositores.

### CAPÍTULO XIV - DESMONTAGEM DE ESTANDES

**Art. 69.** O expositor deverá remover todo material que sobrar quando da montagem e desmontagem do estande, entregando o espaço nas mesmas condições em que recebeu inclusive com referência a limpeza.



**Art. 70.** O expositor terá até o dia 11/05/2024 para retirada de todos os materiais, máquinas e equipamentos.

**Parágrafo único:** O estande não desocupado nos termos e no prazo acordados será desmontado pela Administração Pública, que dará a destinação que julgar adequada ao material remanescente, cobrando do expositor as despesas, sendo que o mesmo ainda perderá o direito sobre o que permanecer no recinto.

#### **CAPÍTULO XV - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 71.** Os visitantes e expositores deverão cumprir os protocolos sanitários vigentes na data de realização da **XXXIV SEMINÁRIO NACIONAL DA CEBOLA E O XXV SEMINÁRIO DA CEBOLA DO MERCOSUL**.

**Art. 72.** Qualquer assunto, atividade, alteração do presente ou casos omissos e não previstos neste regulamento, serão resolvidos pela Administração Pública, observados os princípios legais e administrativos em vigência.

João Dourado-BA, 21 de fevereiro de 2024

**Diego Cardoso Dourado**  
**Secretário de Administração**



Contrato



EXTRATO Nº 081/2024 – CONTRATOS E ADITIVOS  
MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO – BAHIA

RATIFICAÇÃO E CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO 026/2024 – INEXIGIBILIDADE Nº 022/2024 – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PROMOÇÃO DE PALESTRA COM O TEMA "EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL E INCLUSÃO" ATENDENDO DEMANDA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO/BA. **CONTRATO Nº IL026/2024-01 - Contratada: MG TREINAMENTOS E PRODUCOES LTDA**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 48.090.490/0001-90. **Valor global: R\$8.000,00** (oito mil reais). **Fundamento legal:** Art. 74, III, "f" - Lei 14.133/2021. **Data de Vigência:** 16/02/2024 a 15/04/2024. **Data de Ratificação:** 16/02/2024. **Data de assinatura:** 16/02/2024. Diamerson Costa Cardoso Dourado. Prefeito Municipal.

João Dourado, 19 de fevereiro de 2024.

Diego Cardoso Dourado  
Secretário Municipal de Administração

ESTADO DA BAHIA

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



Concorrência



ATA DE CONTINUIDADE DA CONCORRÊNCIA Nº 001/2024 – ATA 02

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2024  
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2024  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ENERGIA SOLAR, DE 830,54 Kw, PARA ATENDER DEMANDA DO MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO/BA.

No dia 21 de fevereiro de 2024, às 09h:20min, reuniram-se, na sede desta prefeitura, localizada na Rua Dr. Mario Dourado, 16, Centro, João Dourado - BA, a agente de contratação e sua equipe de apoio, nomeados pelo portaria de nº 010 de 21 de novembro de 2022, para realização da continuação dos procedimentos relativos à Concorrência nº001/2024, tendo como objeto a **Contratação de empresa especializada para execução de serviços de fornecimento e instalação de energia solar, de 830,54 KW, para atender demanda do município de João Dourado/Ba.** Inicialmente em conformidade com as disposições contida no Edital e seus Anexos, a Agente de Contratação abriu a sessão e esclareceu que o § 2º do art. 17 da Lei nº 14.133/21 prevê que as licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo. Assim, em virtude da impossibilidade de a licitação ocorrer de forma eletrônica em virtude de não existir sistema adequado para realização eletrônica, a sessão será gravada. Continuando a sessão a Agente de Contratação informa que em continuidade a sessão anterior em que foram analisados os Credenciamentos e as Propostas de Preços ofertadas inicialmente, em que os representantes das empresas credenciadas fizeram seus apontamentos, e que o setor de engenharia fez sua análise das propostas, e a Agente de Contratações com base nas opiniões proferidas no Parecer, decidiu por classificar a empresa: **DOURADO E SOBRAL LTDA, CNPJ nº 38.114.215/0001-06**, R Otacílio Pereira de Menezes, nº 140-B, - Centro de Irecê/Ba, e por desclassificar a demais licitantes.

1- DOS LANCES:

Tendo em vista que somente um licitante está classificada, não houve a etapa de lances, passando a Agente de Contratação para a fase de negociação.

2- RODADA DE NEGOCIAÇÃO: A agente de contratação, encerrou a fase de lance, passando para fase de negociação que se deu da seguinte forma:

| CLAS. | EMPRESA                               | CNPJ/CPF           | NEGOCIAÇÃO       |
|-------|---------------------------------------|--------------------|------------------|
| 1     | DOURADO E SOBRAL LTDA- DON ENGENHARIA | 38.114.215/0001-06 | R\$ 3.920.000,00 |

Sendo assim dentro dos parâmetros apresentados e principalmente pelo preço está dentro tanto do valor global quanto do valor unitário, atendendo o Item 9.20 do Edital, decido por aceitar o preço ofertado, ao tempo que classifico a proposta apresentada, concedendo o prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, para que o licitante reformule sua proposta para o valor ofertado nessa assentada.

3- DA HABILITAÇÃO:

Após a classificação provisória do licitante passou-se, assim, à abertura do envelope 01 de habilitação, a Agente de Contratação declara a vencedora **CLASSIFICANDO-A DEFINITIVAMENTE** conforme o quadro demonstrativo abaixo:

| EMPRESA                               | CNPJ/CPF           | NEGOCIAÇÃO       |
|---------------------------------------|--------------------|------------------|
| DOURADO E SOBRAL LTDA- DON ENGENHARIA | 38.114.215/0001-06 | R\$ 3.920.000,00 |

ESTADO DA BAHIA

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



Ato contínuo passamos assim a abertura do envelope da documentação contendo a Habilitação da empresa DOURADO E SOBRAL LTDA- DON ENGENHARIA. Aberto o referido envelope deixou de passar para as empresas fazerem a rubrica dos mesmos e analisarem a documentação apresentada em virtude da presença de uma única concorrente, a Agente de Contratação dá a palavra ao licitante presente para possíveis questionamentos sobre a documentação, o mesmo não se manifestou, em ato contínuo o caderno foi passado para a assessoria jurídica verificar a conformidade com o edital. Em sequência a assessoria jurídica apontou que a qualificação técnica apresentada pela licitante atendeu os quantitativos especificados no instrumento convocatório. A Agente de Contratação fez a análise das demais exigências contidas no Edital, a exemplo de habilitação jurídica e fiscal, ao tempo que concluiu que a licitante atende a esses itens em especial. Após a análise da engenharia quanto a parte de qualificação técnica, adotamos como fundamento para decidir, os argumentos aqui apresentados decidindo assim por habilitar a licitante. A Agente de Contratação, decide, com fundamento na análise técnica a habilitar a licitante **DOURADO E SOBRAL LTDA- DON ENGENHARIA**, sob CNPJ nº 38.114.215/0001-06, com valor de R\$ 3.920.000,00 (três milhões, novecentos e vinte mil), ao tempo que, nos termos do art. 71, inciso IV da Lei 14.133/21, recomenda a autoridade superior adjudicar o objeto e homologar a licitação. Diante do exposto a Agente de Contratação decide por encerrar a sessão. Após o encerramento da sessão, determino a publicação da ata.

#### 4- ENCERRAMENTO DA SESSÃO:

Nada mais havendo a tratar a agente de contratação encerrou a sessão, da qual, para constar, lavrou-se a presente Ata que, lida e achada conforme, vai devidamente assinada por todos os presentes. Os demais envelopes lacrados, que compõem a habilitação dos licitantes, ficarão disponíveis pelo período de 30 (trinta) dias para recolhimento. Decorrido este prazo sem que o responsável efetue sua retirada, a comissão se reserva ao direito de destruí-lo.

João Dourado/BA, 21 de fevereiro de 2024.

Adjaci Cardoso Dourado Vasconcelos  
Agente de Contratação.

Estiveram presentes em sessão:

DOURADO E SOBRAL LTDA- DON ENGENHARIA  
38.114.215/0001-06

Alex Vinicius N. Novaes Machado  
Advogado OAB/BA 18068

Erica da Silva Lima  
Diretora do Setor de Licitações

Everton Araújo Oliveira  
Coordenador do Setor de Licitação

Robenilton da Silva Dourado Filho  
Equipe de Apoio

Página 2 de 2

### ESTADO DA BAHIA

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48  
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020